



Brinner du för Israel?

Vi söker en kanslist till vårt kontor i Stockholm

Om oss

Keren Kajemet Sverige är en ideell förening som arbetar med "fundraising" för våra projekt i Israel. Vi ingår i en världsomspännande intresseorganisation med etablering i 50 länder och med huvudkontor i Jerusalem. Keren Kajemet – Israelfonden (KKL) är mest känt för att ha planterat mer än 250 miljoner träd och fått öknen att blomstra. Just nu är vi mycket engagerade i att hjälpa de 9 samhällen och regioner längs gränsen mot Gaza som drabbats av Hamas fruktansvärda attack den 7 oktober i fjol. Vi har just startat ett Solidaritetsupprop för Israel i en svår och utsatt tid.

Med över 120 års verksamhet sedan starten 1901, är vi världens äldsta miljöorganisation. Efter ett några år av kraftig expansion i Sverige är det dags att förstärka organisationen. Läs mer om oss genom att besöka: www.kkl.nu

Om rollen

Vi söker nu en medarbetare till vårt kansli i centrala Stockholm. Du blir ansvarig för vår kundtjänst och kommer att arbeta administrativt på kansliet. Tjänsten är på 50% med möjligheter att i framtiden expandera till en heltidstjänst.

Vi är en liten, platt organisation. Du rapporterar direkt till verksamhetschefen. Vi söker Dig som har följande profil:

- Utbildning inom ekonomi & administration på gymnasium / högskola
- Utåtriktad personlighet med god social förmåga
- Älskar administration – ordning och reda
- Goda kunskaper gällande IT miljöer och datorer
- Orädd att besvara och ringa telefonsamtal till våra donatorer
- Kreativ förmåga att föreslå kundspecifika lösningar
- Förmåga att formulera dig på felfri svenska
- Kunskaper i marknadsföring och CRM är ett plus
- Ytterligare språkkunskaper är ett plus

Om Dig

Vi ser gärna att Du gillar människor och har intresse av att besvara kundsamtal och ta emot beställningar. Vi tror att Du har en god social kompetens, är nyfiken, kreativ och utåtriktad. Redan förvärvade kunskaper om Israel är ett extra plus. God förmåga att uttrycka Dig i tal och skrift, huvudsakligen på svenska, men även på engelska, är ytterligare ett plus.

Skicka Din ansökan i ett mail med CV och ett par referenser till: info@kkl.nu
Skriv Kanslist som ämne! Om Du har frågor skickar Du dessa i ett mail och uppger Ditt telefonnummer så att vi kan nå Dig.